

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Τμήμα Κοινωνιολογίας

1. Δομή Τμήματος

Όνομασία Τμήματος

Τμήμα Κοινωνιολογίας

Όνομασία Εργαστηρίων

Εργαστήριο Κοινωνικής Πληροφορικής, Στατιστικής και Ερευνητικών Υποδομών, (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <http://ekpsei.aegean.gr/>)

Εργαστήριο Κοινωνιολογίας της Εργασίας και Επαγγελματών σχετικών με τις Νέες Τεχνολογίες, (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <http://www.aegean.gr/ergaxia/ergaxia.html>)

Εργαστήριο Κοινωνιολογίας της Νεότητας, του Ελευθέρου Χρόνου και του Αθλητισμού, (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <http://eknexa.aegean.gr/>)

Εργαστήριο Κοινωνικής και Πολιτισμικής Ψηφιακής Τεκμηρίωσης, (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <http://www.culturelab.gr/>)

Εργαστήριο Κοινωνικών και Πολιτικών Θεσμών, (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <http://www.aegean.gr/ekpt>)

Εργαστήριο Συλλογικών Δράσεων και Κοινωνικών Κινήματων (Ιστοσελίδα Εργαστηρίου: <https://lacasmo.aegean.gr>)

2. Τίτλος Σπουδών – Κατευθύνσεις

Πτυχίο Κοινωνιολογίας

3. Μαθησιακά Αποτελέσματα

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την εφαρμογή του προγράμματος σπουδών, καθώς και το επίπεδο των προσόντων σε αντιστοίχησή του με εκείνα του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων, του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Δια Βίου Μάθησης και του Πλαισίου Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Ως μαθησιακά αποτελέσματα νοούνται όλες οι γνώσεις και οι δεξιότητες που έχουν αποκτήσει οι εκπαιδευόμενοι και είναι σε θέση να αξιοποιούν μετά την ολοκλήρωση της μαθησιακής διαδικασίας. Στο πλαίσιο αυτό τα μαθησιακά αποτελέσματα κρίνονται στην αφομοίωση του περιεχομένου των προσφερόμενων γνώσεων από τα αναλυτικά προγράμματα σπουδών και από το βαθμό επίτευξής τους μέσα από τα συστήματα αξιολόγησης και εξετάσεων που ακολουθεί το Τμήμα Κοινωνιολογίας.

4. Προϋποθέσεις Απονομής Τίτλου Σπουδών

Για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτείται η φοίτηση επί 8 εξάμηνα σπουδών και η συγκέντρωση συνολικά 240 πιστωτικών μονάδων (ECTS), εκ των οποίων 12 μονάδες αντιστοιχούν στην επιτυχή υποβολή πτυχιακής εργασίας και 228 μονάδες στην επιτυχή εξέταση των υπολοίπων μαθημάτων.

5. Διαδικασία Εισαγωγής

Με πανελλήνιες εισαγωγικές εξετάσεις ή με άλλο τρόπο στη βάση της ισχύουσας νομοθεσίας.

6. Ακαδημαϊκό Έτος / Εξάμηνα Σπουδών

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 31^η Αυγούστου του επομένου ημερολογιακού έτους.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει δύο εξάμηνα σπουδών: το χειμερινό και το εαρινό. Οι ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων καθορίζονται με απόφαση Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

Η παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, προκειμένου να συμπληρωθεί ο απαιτούμενος ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας. Η παράταση διάρκειας εξαμήνου δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο εβδομάδες και εγκρίνεται με απόφαση του Πρύτανη/της Πρυτάνισσας.

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο αριθμός των εβδομάδων διδασκαλίας που πραγματοποιήθηκαν σε ένα μάθημα είναι μικρότερος από τις δεκατρείς, το μάθημα θεωρείται, μετά από απόφαση Συνέλευσης, ότι δεν διδάχθηκε και δεν εξετάζεται. Τυχόν δε εξέταση του συγκεκριμένου μαθήματος είναι άκυρη και ο βαθμός δεν υπολογίζεται για την απονομή του τίτλου σπουδών.

7. Πρώτη Εγγραφή

Η φοίτηση στο Τμήμα αρχίζει με την πρώτη εγγραφή του φοιτητή / της φοιτήτριας. Η εγγραφή όσων εισάγονται, πραγματοποιείται στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου, σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από το Υπουργείο Παιδείας και αφορούν όλα τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα.

Η εγγραφή των φοιτητών και φοιτητριών που ανήκουν σε ειδικές κατηγορίες (μετεγγραφές, κατατάξεις κ.α.) πραγματοποιείται κάτω από ειδικές προϋποθέσεις, με την προσκόμιση των δικαιολογητικών τα οποία προβλέπονται από αντίστοιχες διατάξεις και σε προθεσμίες που ανακοινώνονται εγκαίρως.

8. Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του φοιτητή & της φοιτήτριας

Η ιδιότητα του φοιτητή ή της φοιτήτριας αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα, αναστέλλεται προσωρινά, κατά την περίοδο διακοπής φοίτησης και διακόπτεται οριστικά με τη λήψη του πτυχίου ή με τη διαγραφή του/της.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες θεωρούνται ενήλικες ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Κάθε φοιτητής και φοιτήτρια έχει δικαίωμα στις παροχές της Φοιτητικής Μέριμνας, για χρονικό διάστημα ίσο με τον ελάχιστο χρόνο που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου, προσαυξημένο κατά δύο (2) χρόνια, δηλαδή για έξι (6) συνολικά χρόνια, με βάση το γεγονός ότι το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος είναι τετραετούς διάρκειας.

9. Ακαδημαϊκή (φοιτητική) ταυτότητα

Οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για την έκδοση της ακαδημαϊκής ταυτότητας (πάσο) στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας, <http://academicid.gov.gr>

10. Διακοπή φοίτησης (αναστολή σπουδών)

Οι φοιτητές και φοιτήτριες έχουν δικαίωμα να διακόψουν, με έγγραφη αίτησή τους, τη φοίτησή τους για όσα εξάμηνα κρίνουν απαραίτητο (όχι όμως περισσότερα από τον ελάχιστο αριθμό εξαμήνων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου σύμφωνα με το ενδεικτικό

πρόγραμμα σπουδών). Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά το χρόνο τυχόν διακοπής της φοίτησης, εκτός αν η διακοπή οφείλεται σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή σε λόγους ανωτέρας βίας.

11. Εγγραφή σε εξάμηνο / Δήλωση μαθημάτων

Οι φοιτητές και φοιτήτριες υποχρεούνται στην αρχή κάθε εξαμήνου, σε χρονική περίοδο που ορίζει η Συνέλευση του Τμήματος, να υποβάλουν ηλεκτρονικά δηλώσεις εγγραφής στα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν και στα οποία θα εξεταστούν.

Οι φοιτητές/τριες που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+, δεν μπορούν (παρά μόνο με απόφαση Συνέλευσης), κατά τη διάρκεια του εξαμήνου μετακινήσ τους, να δηλώσουν και μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών τους, πέραν αυτών που θα αντιστοιχηθούν με τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσουν στο εξωτερικό (σύμφωνα με τη «Συμφωνία Μάθησης» που έχουν υπογράψει).

Οι δηλώσεις μαθημάτων των νεοεισερχομένων φοιτητών/τριών υποβάλλονται μετά την εγγραφή τους στο Τμήμα και, σε κάθε περίπτωση, εντός των προθεσμιών, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Δεν είναι δυνατό να προσέλθει σε εξετάσεις φοιτητής/τρια σε μάθημα για το οποίο δεν έχει υποβάλει δήλωση εγγραφής, στις αντίστοιχες περιόδους εγγραφής/ δήλωσης μαθημάτων.

Η Ηλεκτρονική Δήλωση Μαθημάτων δίνει στο φοιτητή και τη φοιτήτρια το δικαίωμα:

- Παρακολούθησης των σχετικών μαθημάτων και εργαστηρίων
- Παραλαβής των σημειώσεων και συγγραμμάτων για τα μαθήματα αυτά
- Συμμετοχής στις εξετάσεις της 1^{ης} και 2^{ης} εξεταστικής περιόδου για τα εξαμηνιαία μαθήματα που επέλεξε

Εκπρόθεσμα υποβολή Ηλεκτρονικής Δήλωσης Μαθημάτων δεν γίνεται δεκτή, παρά μόνο για ειδικούς λόγους και εφόσον υποβληθεί στη Συνέλευση σχετική αίτηση και εγκριθεί από αυτήν.

Για τους φοιτητές και τις φοιτήτριες που έχουν ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων, η εκ νέου δήλωση μαθημάτων τα οποία είχαν ήδη δηλώσει σε προηγούμενα εξάμηνα αποτελεί προϋπόθεση για την εξέτασή τους στα μαθήματα αυτά, σύμφωνα με σχετική απόφαση της Συνέλευσης.

Αρμόδιος/α για την πληροφόρηση πάνω σε θέματα δήλωσης μαθημάτων είναι η Γραμματεία του Τμήματος και ο/η Σύμβουλος Σπουδών του φοιτητή και της φοιτήτριας, όπως ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Προβλέψεις για φοιτητές/τριες μερικής φοίτησης ή με αναπηρία

Το Τμήμα Κοινωνιολογίας αναλαμβάνει δραστηριότητες συμβουλευτικού χαρακτήρα για την καλύτερη προσαρμογή των φοιτητών/τριών μερικής φοίτησης, με αναπηρία, με μαθησιακές δυσκολίες και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες στο πανεπιστημιακό περιβάλλον διασφαλίζοντας την ισότιμη πρόσβασή τους στις ακαδημαϊκές σπουδές, αλλά και την ομαλή κοινωνική ζωή.

Στο πλαίσιο αυτό, καταβάλλεται κάθε προσπάθεια, με την αξιοποίηση όλων των διαθέσιμων μέσων και ειδικών ατομικών ή συλλογικών συνεδριών, να υποστηρίζονται οι παραπάνω ομάδες φοιτητών/τριών, ώστε να μπορέσουν με τον καλύτερο τρόπο να ανταπεξέλθουν στις

απαιτήσεις των σπουδών τους, αντιμετωπίζοντας τους φραγμούς που τυχόν προκύψουν, κυρίως όμως, αξιοποιώντας στο μέγιστο τις ικανότητές τους.

Συγκεκριμένα, αναλαμβάνονται δράσεις:

- Διαπροσωπικής επικοινωνίας και Συμβουλευτικής υποστήριξης των παραπάνω ομάδων φοιτητών/τριών από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Κοινωνιολογίας που ορίζονται από αποφάσεις Γ.Σ του Τμήματος
- Διαμεσολάβησης για ειδική αντιμετώπιση των αναγκών σε συνεργασία με τη Διοίκηση του Ιδρύματος για τη διεκπεραίωση θεμάτων που τους αφορούν.
- Η διαπροσωπική επικοινωνία με μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.
- Ο συντονισμός, η εκπαίδευση και η καθοδήγηση φοιτητών για να λειτουργήσουν εθελοντικά ως «βοηθοί σπουδών».
- Η συνεργασία με Ακαδημαϊκούς Συμβούλους Σπουδών για καλύτερη καθοδήγηση αναφορικά με το πρόγραμμα σπουδών κ.α.

12. Δομή Προγράμματος Σπουδών

Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διακρίνονται σε υποχρεωτικά (Υ), κατ' επιλογήν υποχρεωτικά (ΚΕΥ) και προαιρετικά (Π). Τα πλήρη στοιχεία των μαθημάτων καταχωρούνται στα σχετικά περιγράμματα (σύμφωνα με το πρότυπο της ΑΔΙΠ), τα οποία και είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει μαθήματα ή εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 60 πιστωτικές μονάδες.

Τα μαθήματα κατανέμονται σε εξάμηνα, σύμφωνα με το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει μαθήματα / εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 30 πιστωτικές μονάδες.

Η πλήρης υιοθέτηση του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών είναι σκόπιμη και ενδεδειγμένη. Όμως, το Ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών δεν δεσμεύει τους φοιτητές/τριες ως προς τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν σε κάθε εξάμηνο και, κατά συνέπεια, κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να καταρτίσει κατά την κρίση του το ατομικό του/της πρόγραμμα μαθημάτων, με τους περιορισμούς που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία, ή από τον παρόντα Κανονισμό ή από συναφείς αποφάσεις της Συγκλήτου ή της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα πλήρη στοιχεία για τη δομή και το περιεχόμενο του Ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, ο οποίος είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Οι φοιτητές/τριες του Τμήματος Κοινωνιολογίας έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα από άλλα Τμήματα και Σχολές του Πανεπιστημίου Αιγαίου και να συμμετέχουν, μετά από αίτηση και επιλογή τους, σε προγράμματα κινητικότητας, όπου δύνανται να παρακολουθούν μαθήματα από Τμήματα/Σχολές άλλων Ιδρυμάτων.

13. Διδακτικά Συγγράμματα

Με την ολοκλήρωση των εγγραφών σε κάθε εξάμηνο, παρέχονται στους φοιτητές και τις φοιτήτριες δωρεάν διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα τα οποία έχουν δηλώσει. Η ηλεκτρονική δήλωση /επιλογή συγγράμματος/μάτων ανά μάθημα υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/ριες, σε συγκεκριμένη προθεσμία, στη διεύθυνση www.eudoxus.gr. Μετά το κλείσιμο της εφαρμογής από την Υπηρεσία Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος «ΕΥΔΟΞΟΣ» του Υπουργείου, δεν είναι δυνατή η προμήθεια συγγραμμάτων.

14. Διεξαγωγή μαθημάτων

Σε περίπτωση ακύρωσης διάλεξης, οι φοιτητές/τριες ενημερώνονται για την αναπλήρωση του, με προσωποποιημένο μήνυμα και με ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Τμήματος και ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων της γραμματείας. Η ανακοίνωση αναφέρει ημερομηνία, ώρα και χώρο της αναπλήρωσης.

Με απόφαση του/της διδάσκοντος/ουσας είναι δυνατό να καθοριστεί ως υποχρεωτική η συμμετοχή των φοιτητών/τριων σε ορισμένες ειδικές μορφές εκπαιδευτικού έργου, όπως εργαστήρια, πρακτικές ασκήσεις και άλλα. Ο τρόπος ελέγχου της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στις περιπτώσεις αυτές, καθώς και ο καθορισμός τυχόν ορίου απουσιών, καθορίζονται με ευθύνη του διδάσκοντα/ουσας.

Σε περιπτώσεις μεγάλου αριθμού εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σε ένα μάθημα ή σε περιπτώσεις ειδικών εκπαιδευτικών αναγκών του μαθήματος, έπειτα από εισήγηση του/της διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης, το μάθημα μπορεί να διεξαχθεί σε επιμέρους τμήματα φοιτητών/τριών.

15. Πτυχιακή Εργασία

Η Πτυχιακή εργασία είναι προαιρετική και επιλέγεται μετά από συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα στην αρχή του 7^{ου} εξαμήνου, εφόσον ο φοιτητής ή η φοιτήτρια έχει μέχρι τότε μέσο όρο βαθμολογίας από 7.00 και πάνω. Μετά την ολοκλήρωση της Πτυχιακής Εργασίας αυτή αξιολογείται από τριμελή επιτροπή.

16. Εξετάσεις

Ο/η υπεύθυνος/η του μαθήματος έχει την αποκλειστική ευθύνη για τον προσδιορισμό του τρόπου ελέγχου της επίδοσης των φοιτητών και φοιτητριών καθώς και της τελικής βαθμολογίας. Τα ακριβή χαρακτηριστικά της εξεταστικής διαδικασίας (αριθμός εξετάσεων, συχνότητα, τρόπος παρακολούθησης και αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών) προσδιορίζονται από τον/τη διδάσκοντα/ουσα στην αρχή του εξαμήνου και περιγράφονται στο περίγραμμα του μαθήματος.

Η εξεταστική διαδικασία ολοκληρώνεται με τη συμμετοχή του φοιτητή & της φοιτήτριας στην εξεταστική περίοδο του συγκεκριμένου εξαμήνου. Σε περίπτωση αποτυχίας σε κάποιο μάθημα, ο φοιτητής / η φοιτήτρια μπορεί να επανεξεταστεί κατά την επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην επαναληπτική εξέταση κάποιου υποχρεωτικού μαθήματος, ο/η φοιτητής/τρια είναι υποχρεωμένος/η να το δηλώσει εκ νέου και να το παρακολουθήσει σε επόμενο εξάμηνο.

Ο/η φοιτητής/τρια που έχει ολοκληρώσει τον προβλεπόμενο ελάχιστο αριθμό εξαμήνων έχει το δικαίωμα να εξετάζεται επαναληπτικά, επιπλέον της εξεταστικής περιόδου του Σεπτεμβρίου, και κατά την περίοδο Ιανουαρίου–Φεβρουαρίου, και Ιουνίου σε μαθήματα τα οποία οφείλει από προηγούμενα εξάμηνα. Σε αντίθετη περίπτωση, πρέπει να υπάρχει απόφαση Συνέλευσης.

Το αναλυτικό πρόγραμμα διεξαγωγής των τελικών εξετάσεων καταρτίζεται από τη Γραμματεία, μετά από συνεννόηση των μελών ΔΕΠ του τμήματος και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Αν ο/η φοιτητής/τρια αποτύχει τουλάχιστον τέσσερις φορές σε εξέταση ενός μαθήματος, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του/της, σε επόμενη εξεταστική περίοδο, κατά την οποία προσφέρεται το μάθημα. Η εξέταση πραγματοποιείται από Τριμελή Επιτροπή

καθηγητών/τριών των Τμημάτων της Σχολής, που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του μαθήματος και ορίζονται από τον/την Κοσμήτορα/ισσα. Από την Επιτροπή εξαιρείται ο/η διδάσκων/ουσα του μαθήματος.

Η σχετική αίτηση του/της φοιτητή/τριας υποβάλλεται στη Γραμματεία της οικείας Σχολής, εντός του χρονικού διαστήματος ενός μηνός από την ημέρα ανακοίνωσης της βαθμολογίας του μαθήματος. Σημειώνεται ότι η μη προσέλευση στην εξέταση του μαθήματος δεν προσμετράται ως ανεπιτυχής προσπάθεια. Σε περίπτωση αποτυχίας και στην εν λόγω εξέταση, ο/η φοιτητής/τρια συνεχίζει τη φοίτησή του/της, και αν υπάρξουν και πάλι τουλάχιστον τέσσερις αποτυχίες στο ίδιο μάθημα, έχει και πάλι δικαίωμα εξέτασης, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

Η κατοχύρωση μαθήματος σε φοιτητές/τριες που μετεγγράφονται από άλλο πανεπιστήμιο ή που κατατάσσονται ως πτυχιούχοι/ες για τη λήψη και άλλου πτυχίου, είναι δυνατή, εφόσον αυτοί/ές έχουν διδαχθεί το ίδιο ή αντίστοιχο μάθημα στο Τμήμα προέλευσης και έχουν εξεταστεί σε αυτό επιτυχώς. Η κατοχύρωση γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος υποδοχής, ύστερα από πρόταση του/της αντιστοίχου/ης διδάσκοντος/ουσας ή του τομέα του οικείου Τμήματος. Για τα εν λόγω μαθήματα, ως βαθμός κατοχυρώνεται εκείνος που είχε δοθεί στο Τμήμα προέλευσης, ενώ ως αριθμός διδακτικών μονάδων κατοχυρώνεται ο προβλεπόμενος στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος υποδοχής.

17. Εξεταστικές περιόδους

Οι εξεταστικές περιόδους είναι τρεις: του Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου, του Ιουνίου και η επαναληπτική του Σεπτεμβρίου. Οι εξετάσεις διαρκούν έως και τέσσερις εβδομάδες. Η διάρκεια των εξεταστικών περιόδων και οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης αυτών καθορίζονται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος.

Λεπτομερείς ρυθμίσεις σχετικές με τον προγραμματισμό, τη διεξαγωγή των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τόσο των εξεταζομένων όσο και των εξεταστών/τριών και την έκδοση των αποτελεσμάτων περιλαμβάνει ο Ιδρυματικός Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28 / 28.9.2017) καθώς και η ισχύουσα νομοθεσία.

18. Βαθμολογία

Η βαθμολογία των επιδόσεων των φοιτητών και φοιτητριών ορίζεται με βάση τη δεκάβαθμη κλίμακα (0 έως 10). Επιτυχής θεωρείται η εξέταση, εάν ο φοιτητής /η φοιτήτρια βαθμολογηθεί τουλάχιστον με το βαθμό πέντε (5.00).

19. Βαθμός Πτυχίου

Ο βαθμός πτυχίου προσδιορίζεται, εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει συμπληρώσει τον ελάχιστο αριθμό διδακτικών και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Για τον αριθμητικό υπολογισμό του βαθμού του πτυχίου πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με ένα συντελεστή, ο οποίος ονομάζεται «συντελεστής βαρύτητας» του μαθήματος, το δε άθροισμα των επί μέρους γινομένων διαιρείται με το άθροισμα των συντελεστών βαρύτητας όλων των μαθημάτων.

- Ο γενικός βαθμός πτυχίου «Καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 5,00 μέχρι και 6,49 (συμπεριλαμβανομένου).
- Ο γενικός βαθμός «Λίαν καλώς» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 6,50 μέχρι και 8,49 (συμπεριλαμβανομένου).

- Ο γενικός βαθμός «Άριστα» χαρακτηρίζει τους βαθμούς από 8,50 μέχρι 10.

20. Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς Πιστωτικών Μονάδων (ECTS)

Με βάση το ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS), το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος περιγράφεται με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν.

Η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχών επιδόσεων σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο είναι δυνατή. Οι πιστωτικές μονάδες αποδίδονται με βάση το φόρτο εργασίας που απαιτείται να καταβάλει κάθε φοιτητής και φοιτήτρια για να επιτύχει τους αντικειμενικούς στόχους του προγράμματος (την επιτυχή ολοκλήρωση προγραμματισμένων εκπαιδευτικών διαδικασιών με συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα).

21. Απονομή Πτυχίου

Η απονομή των πτυχίων γίνεται στο πλαίσιο ειδικής τελετής, η οποία αποκαλείται «καθομολόγηση των πτυχιούχων», και οργανώνεται μετά τη λήξη των εξεταστικών περιόδων. Η «καθομολόγηση» είναι επίσημη πράξη-δήλωση με την οποία ο/η απόφοιτος/η παρέχει, αυτοπροσώπως τη διαβεβαίωση για την προσήλωσή του/της στην επιστήμη και στις αρχές που διδάχθηκε στο Ίδρυμα.

Η καθομολόγηση αποτελεί αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του έγγραφου πτυχιακού τίτλου. Η συμμετοχή σε αυτήν προϋποθέτει την υποβολή σχετικής αίτησης εκ μέρους του/της φοιτητή/τριας, καθώς και βεβαιώσεων από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος, όπως η Βιβλιοθήκη, η Φοιτητική Μέριμνα, κ.ά., ότι ο/η ενδιαφερόμενος/η έχει τακτοποιήσει όλες τις τυχόν εκκρεμότητες που έχει έναντι αυτών. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών και μέχρι την καθομολόγηση, ο/η απόφοιτος μπορεί να λάβει την ειδική Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Σπουδών καθώς και τη Βεβαίωση Αναλυτικής Βαθμολογίας που εκδίδονται από τη Γραμματεία, ύστερα από αίτησή του/της, για κάθε νόμιμη χρήση.

22. Αξιολόγηση μαθήματος/διδάσκοντα-σας

Οι διαδικασίες αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων/ουσών από τους φοιτητές/τριες, υλοποιούνται από το Τμήμα με βάση τα προβλεπόμενα στο πλαίσιο λειτουργίας της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

23. Σύμβουλος Σπουδών

Ο/Η Σύμβουλος Σπουδών παρέχει στο/στη φοιτητή/τρια την αναγκαία συμπαράσταση για να αντεπεξέλθει στις απαιτήσεις των σπουδών του/της στο πανεπιστήμιο. Η συμπαράσταση αυτή εκδηλώνεται με τη συνεργασία σε θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη των ενδιαφερόντων του/της φοιτητή/τριας, ώστε η επιστημονική και επαγγελματική του/της εξειδίκευση να προσαρμόζεται βαθμιαία στην προσωπικότητά του/της και τις υποκειμενικές και αντικειμενικές δυνατότητές του/της και αντίστροφα.

24. Πρακτική Άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα σημαντικό και αναπόσπαστο μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς ενισχύει τη σύνδεση της θεωρητικής εκπαίδευσης με την πράξη και τις εφαρμογές επιστημονικών εξειδικεύσεων. Αποσκοπεί στην άμεση διασύνδεση των θεωρητικών σπουδών των φοιτητών και φοιτητριών με την πρακτική εφαρμογή των γνώσεών τους σε φορείς που δραστηριοποιούνται στον εργασιακό χώρο και προϋποθέτουν την αξιοποίηση των επιστημονικών αυτών γνώσεων.

Το Τμήμα Κοινωνιολογίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου έχει εντάξει έγκαιρα την οργάνωση και τη λειτουργία του μαθήματος αυτού στο Πρόγραμμα Σπουδών του. Στόχος είναι το μάθημα αυτό να συμβάλλει τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που αποκτούν οι φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην αγορά εργασίας.

Συγκεκριμένα, ο σχεδιασμός και η υλοποίηση του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών του Τμήματος Κοινωνιολογίας στοχεύει στην ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, στη διευκόλυνση των δράσεων διασύνδεσης με τον επαγγελματικό προσανατολισμό και στην προώθηση των σχέσεων μεταξύ εκπαίδευσης και αγοράς εργασίας.

25. Γνώση Χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Τα μαθήματα που προσφέρονται από το ΠΠΣ και υπολογίζονται για την απόκτηση πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών είναι τα εξής:

1. Ποιοτικές Μέθοδοι και Τεχνικές των Κοινωνικών Επιστημών / Κωδικός: 325, Είδος: Υποχρεωτικό / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Σαββάκης Μάνος / Περίγραμμα Μαθήματος
2. Στατιστική Ι / Κωδικός: 108, Είδος: Υποχρεωτικό / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Ρόντος Κώστας / Περίγραμμα Μαθήματος
3. Μεθοδολογία Έρευνας και Διαδίκτυο / Κωδικός: 345, Είδος: Υποχρεωτικό κατ' Επιλογήν / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Παπάνης Ευστράτιος / Περίγραμμα Μαθήματος
4. Κοινωνία της Πληροφορίας / Κωδικός: 465, Είδος: Υποχρεωτικό κατ' Επιλογήν / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Κάλλας Ιωάννης / Περίγραμμα Μαθήματος
5. Εφαρμογές της Πληροφορικής στο Σχεδιασμό Εμπειρικών Ερευνών [Σεμινάριο] / Κωδικός: 220, Είδος: Υποχρεωτικό κατ' Επιλογήν / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Κάλλας Ιωάννης / Περίγραμμα Μαθήματος
6. Χρήση Νέων Τεχνολογιών στην Κοινωνική Έρευνα. Παραδείγματα Εφαρμογών [Σεμινάριο] / Κωδικός: 505, Είδος: Υποχρεωτικό κατ' Επιλογήν / Διδακτικές Μονάδες: 3 / ECTS: 6 / Διδάσκων: Παπάνης Ευστράτιος / Περίγραμμα Μαθήματος

26. Υποτροφίες - Βραβεία

Προβλέψεις για τη διαδικασία χορήγησης υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη βραβείων, διακρίσεων κλπ, με κριτήριο την επίδοση στις σπουδές ή/και την ατομική ή την οικογενειακή οικονομική τους κατάσταση δεν υπάρχουν.

27. Συστατικές Επιστολές

Οι φοιτητές/τριες μπορούν να ζητήσουν συστατικές επιστολές απευθείας από έναν/μία ή περισσότερους/ες διδάσκοντες/ουσες της επιλογής τους. Η θετική ανταπόκριση σε σχετικό αίτημα αποτελεί δικαίωμα του διδάσκοντος/ουσας. Το κείμενο της συστατικής επιστολής εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του συντάκτη/τριας της και είναι αυστηρώς απόρρητο. Σε κάθε περίπτωση, ο φοιτητής/φοιτήτρια που ενδιαφέρεται να λάβει συστατική επιστολή, οφείλει να εφοδιάσει τον/τη διδάσκοντα/ουσα με τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, έντυπα και να τον/την πληροφορήσει για το σκοπό που θα υπηρετήσουν οι αιτούμενες συστάσεις, για τις διευθύνσεις των παραληπτών/τριων κ.λπ.

28. Ειδικοί Κανονισμοί

Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης



gr-pa-odigos-dieyri
menis.pdf



gr-pa-odigos-ilopoiis
is.pdf

Κανονισμοί Εργαστηρίων



gr-kanonismos-eknexgr-
a.pdf



kanonismos-ekpsegr-
i.pdf



kanonismos-esdtkk
.pdf

Κανονισμός για τη χρήση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού (για τη διασφάλιση της προστασίας και ασφάλειας των φοιτητών-τριών/προσωπικού, της διαφύλαξης και συντήρησης της περιουσίας του Ιδρύματος/Τμήματος)



gr-kanonismos-erg-p
liroforikis.pdf

Ιδρυματικός Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων (απόφαση Συγκλήτου υπ. αριθ. 28 / 28.9.2017)



idrymatikos_kanonis
mos_diexagogis_exet

Οι ειδικοί κανονισμοί που διέπουν και περιγράφουν τη λειτουργία του Τμήματος αναρτώνται στην Ιστοσελίδα του Τμήματος

Τήρηση και αναθεώρηση του παρόντος Κανονισμού

Ο παρών Κανονισμός μπορεί να συμπληρωθεί, τροποποιηθεί ή αναθεωρηθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.